**Candidato:**  Nome e cognome

**Azienda:** Nome dell’azienda

**Periodo:** Date di inizio e fine del lavoro

**Presentazione:** Data e orario della presentazione

## Situazione iniziale

*Descrizione della situazione di partenza, obiettivi del lavoro, tecnologie da utilizzare, …*

## Attuazione

*Soluzioni e processi applicati nella risoluzione del problema, …*

## Risultati

*Breve analisi dei risultati ottenuti (obiettivi raggiunti, …), …*

*Tutte le parti in corsivo sono lì per aiutare a capire cosa mettere in questa parte del documento. Non hanno quindi nessun motivo per essere presenti nel documento finale, ma sostituite con il testo necessario.*

*Utilizzo di un linguaggio tecnico, destinato ad un pubblico di professionisti del settore.*

*L’abstract non deve contenere elementi grafici ed avere una lunghezza massima di 1 pagina (vedi criterio di valutazione B1).*